

«Утверждено»
решением собрания участников Общества
ООО УМЦ «Лайф»
«10» сентября 2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ
О СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМ СТРУКТУРНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Оглавление

1. Назначение и область применения	3
2. Общие положения	3
3. Цель, предмет, виды деятельности и образовательные программы	3
4. Организационные требования к образовательному подразделению	4
5. Разграничение полномочий участников Общества, Директора Общества и Образовательного подразделения Общества в установленной сфере деятельности	4
6. Системность внутренних документов (локальных нормативных актов):	5

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение о специализированном структурном образовательном подразделении (далее – Положение) регламентирует деятельность специализированного структурного образовательного подразделения (далее - Образовательное подразделение, ОП) Общества с ограниченной ответственностью Учебно-методический центр «Лайф» (далее – Общество), относится к числу документов, регламентирующих внутреннюю деятельность Общества (локальный нормативный акт), и является обязательным к применению.

2. Общие положения

2.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Образовательное подразделение не является обособленным, в том числе филиалом или представительством.

2.3. Образовательное подразделение осуществляет свою деятельность после получения Обществом в установленном порядке лицензии на право ведения образовательной деятельности, в рамках полномочий, указанных в настоящем Положении.

2.4. В Положении используются следующие термины и определения:

Образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ.

Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Участники образовательных отношений - обучающиеся, Заказчики, педагогические работники, Общество.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, за счет средств которого обучающийся проходит обучение в Обществе.

2.5. Образовательная деятельность в Образовательном подразделении осуществляется на русском языке.

3. Цель, предмет, виды деятельности и образовательные программы

3.1. Целью деятельности Образовательного подразделения является реализация Обществом образовательных программ.

3.2. Предметом деятельности Образовательного подразделения является выполнение работ, оказание услуг, обеспечивающих реализацию цели, предусмотренной пунктом 3.1. настоящего Положения, осуществляемых на платной основе по договорам, заключаемым с юридическими или физическими лицами.

3.3. Виды деятельности Образовательного подразделения:

3.3.1. Основной вид деятельности - образовательная.

3.3.2. Дополнительные виды деятельности, направленные на достижение целей основного вида деятельности:

- проведение дополнительных, в том числе индивидуальных, занятий с обучающимися;
- проведение обучающих лекций, семинаров, тренингов, мастер-классов, спецкурсов, презентаций для обучающихся и работников образовательных организаций;
- разработка и издание учебных планов, программ, учебных пособий, научной, методической, справочной литературы, аудио- и видеопродукции, в том числе электронных учебников, компьютерных программ, баз данных, технических средств обучения по направлениям профессионального обучения и дополнительного образования;
- разработка, апробация и внедрение прогрессивных образовательных программ и технологий; участие в инновационной деятельности;

- проведение совещаний, конкурсов, научно-методических конференций, выставок, других массовых мероприятий;
- содействие формированию и совершенствованию нормативно-правовой базы системы профессионального обучения и дополнительного образования;
- организация взаимодействия, в том числе сетевого, с другими образовательными организациями;
- создание и использование баз данных и информационных ресурсов;

3.4. Виды реализуемых программ:

3.4.1. Дополнительные образовательные программы:

- дополнительные общеобразовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы для взрослых);
- дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки).

4. Организационные требования к образовательному подразделению

4.1. Образовательное подразделение Общества руководствуется следующими организационными требованиями:

4.1.1. Образовательное подразделение должно иметь необходимую учебно-материальную базу по реализуемым образовательным программам.

4.1.2. Образовательное подразделение организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Общества, настоящим Положением, иными внутренними документами (локальными нормативными актами).

4.2. Образовательное подразделение обязано:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ;
- создавать безопасные условия обучения, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, педагогических работников;
- соблюдать права и свободы обучающихся и педагогических работников.

4.3. Оборудование и оснащение Образовательного подразделения, организация рабочих мест в нем производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по безопасным приемам работы, охране труда и производственной санитарии.

4.4. Образовательное подразделение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Образовательного подразделения. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Образовательное подразделение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

5. Разграничение полномочий участников Общества, Директора Общества и Образовательного подразделения Общества в установленной сфере деятельности

5.1. Полномочия участников:

5.1.1. Установление структуры и штатного расписания Образовательного подразделения;

5.1.2. Разработка и принятие правил внутреннего распорядка для обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка для работников, иных внутренних документов (локальных нормативных актов);

5.2. Полномочия Директора Общества:

5.2.1. Финансирование и материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными

нормами и требованиями;

5.2.2. Утверждение образовательных программ;

5.2.3. Прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых и гражданско-правовых договоров;

5.2.4. Утверждение образцов бланков документов о квалификации или обучении, их последующее приобретение или изготовление;

5.2.5. Предоставление участникам Общества и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного подразделения, а также отчета о результатах самообследования;

5.2.6. Обеспечение создания официального сайта Образовательного подразделения в сети «Интернет»;

5.2.7. Контроль за деятельностью Образовательного подразделения;

5.2.8. Иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Полномочия Образовательного подразделения:

5.3.1. Распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

5.3.2. Обеспечение в Образовательном подразделении необходимых условий для нахождения обучающихся и работников;

5.3.3. Организация и осуществление учебного процесса;

5.3.4. Разработка образовательных программ;

5.3.5. Прием обучающихся в Образовательное подразделение, их обучение, выпуск и отчисление;

5.3.6. Определение списка учебников, а также учебных пособий при реализации образовательных программ;

5.3.7. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

5.3.8. Осуществление итоговой аттестации обучающихся;

5.3.9. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах Общества информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

5.3.10. Организация учебно- и научно-методической работы;

5.3.11. Использование и совершенствование методов обучения, образовательных технологий, электронного обучения;

5.3.12. Обеспечение ведения официального сайта Образовательного подразделения в сети «Интернет»;

5.3.13. Проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

5.3.14. Ежегодный отчет участникам Общества о результатах деятельности Образовательного подразделения Общества;

5.3.15. Иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Системность внутренних документов (локальных нормативных актов):

6.1. Внутренние документы Общества должны быть функционально взаимосвязаны друг с другом, дополнять друг друга.

6.2. Для исключения дублирования все правовые нормы (правила поведения), обязательные для участников образовательных отношений, не изложенные в настоящем Положении, должны быть отражены в иных внутренних документах (локальных нормативных актах) Общества.